

**T.C.**  
**PARİS BÜYÜKELÇİLİĞİ**  
**Din Hizmetleri Müşavirliği**

Sayı : 37367891/300-**167**  
Konu : 2017 Yılı Umre Organizasyonu

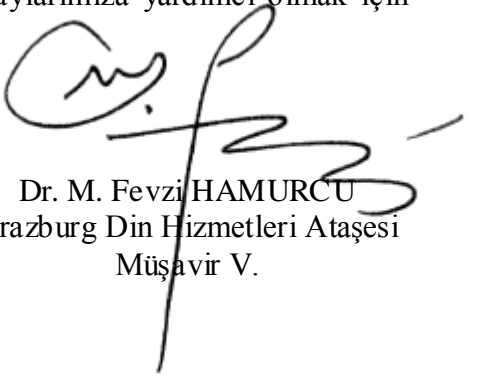
29/12/2016

**DİN GÖREVLİLERİMİZE**  
**DERNEK BAŞKANLARIMIZA**

Fransa ikamet eden vatandaşlarımızın umre ibadetini yerine getirmelerine yardımcı olmak amacıyla Müşavirliğimiz tarafından 2017 yılı Umre Organizasyonu düzenlenecektir. Ayrıntılılar ekte bulunmaktadır.

Din görevlilerimizin ve Dernek yöneticilerimizin Umreci adaylarımıza yardımcı olmak için gereken hassasiyeti göstereceklerine inancımız tamdır.

Bilgi ve gereğinin rica ederim.

  
Dr. M. Fevzi HAMURCU  
Strazburg Din Hizmetleri Ataşesi  
Müşavir V.

**T.C.**  
**PARİS BÜYÜKELÇİLİĞİ**  
**Din Hizmetleri Müşavirliği**

**2017 YILI UMRE TURLARI**

- 1) Şubat ve Nisan aylarında okulların tatilde olduğu dönemler gözetilerek aşağıda görülen 6 Umre turu düzenlenmiştir. Bu tarihlerin dışında en az 35 umreciden oluşan gruplara, Müşavirliğimizle en az 6 hafta önce irtibata geçmeleri halinde alternatif tur düzenlenebilecektir.
- 2) 35 umreci kaydı yapan din görevlilerimizin –vize alınabilmesi şartıyla- öncelikli olarak görevlendirilmesine dikkat edilecektir. (Fransa’da oturma izni bulunmayan kısa süreli din görevlilerine Umre Vizesi almak mümkün olmadığından onlar için böyle bir öncelik bulunmamaktadır.)
- 3) Gruplarımız yaklaşık 45 kişiden oluşacak şekilde planlanmaktadır.
- 4) Gidiş ve dönüşler Paris, Lyon ve Basel havalimanlarından İstanbul aktarmalı olacaktır. Umreciler Havalimanına kendi imkânlarıyla ulaşacaklardır.
- 5) Gidip ve dönüşler dâhil olmak üzere Mekke ve Medine’de toplam 12-14 gün kalınacaktır.
- 6) Oteller Harem’e ve Mescid-i Nebeviye yürüme mesafesindedir.
- 7) Sabah kahvaltısı ve akşam yemeği tabldot şeklinde ikram edilecektir.
- 8) Konaklama 3 kişilik ve 2 kişilik odalarda yapılacaktır. 3 kişilik oda tercih edenler kişi başı 1550 € ve 2 kişilik oda tercih edenler kişi başı 1625 € ödeyeceklerdir.
- 9) Umreci adaylarımız, Suudi Arabistan’a varıştan itibaren T.C. Diyanet İşleri Başkanlığı Hac ve Umre Organizasyonu’na dâhil olacaklar ve verilen hizmetlerin tamamından (sağlık, hastane, ambulans, kayıp, karşılama, irşad, Arafât, Mina, Müzdelife, vs.) yararlanacaklardır.

<b>Tur No</b>	<b>Tarih</b>	<b>Gidiş Güze rgâhı</b>	<b>Dönüş Güze rgâhı</b>	<b>Son Başvuru Tarihi</b>
1	5-18 Şubat 2017	Paris CDG-İst-Cidde	Medine-İst-Paris CDG	16 Ocak 2017
2	12-25 Şubat 2017	Basel-İst-Cidde	Medine-İst-Basel	23 Ocak 2017
3	19 Şubat – 4 Mart 2017	Lyon-İst-Cidde	Medine-İst-Lyon	30 Ocak 2017
4	2-15 Nisan 2017	Paris CDG-İst-Cidde	Medine-İst-Paris CDG	13 Mart 2017
5	9-22 Nisan 2017	Basel-İst-Cidde	Medine-İst-Basel	20 Mart 2017
6	19-29 Nisan 2017	Lyon-İst-Cidde	Medine-İst-Lyon	27 Mart 2017

**Not: Uçuş tarihleri tahminidir. Kesin uçuş tarihlerinde küçük farklılık olabilir.**

**T.C.**  
**PARİS BÜYÜKELÇİLİĞİ**  
**Din Hizmetleri Müşavirliği**

**BAŞVURU İÇİN GEREKEN BELGELER**

- 1) Dönüş tarihinden itibaren en az 6 ay geçerli olan ve 3 boş vize sayfası bulunan biyometrik pasaportun aslı,
- 2) Fransız vatandaşı olmayanlar için uçuş tarihinden itibaren en az 2 ay geçerli olan oturma kartının aslı,
- 3) ACW 135 menenjit aşısının yapıldığını gösteren üzerinde WHO logosu bulunan sarı renkli imzalanıp kaşelenmiş uluslararası aşı karnesinin aslı. Son üç yıl içinde (2015 ve sonrası) alınmış aşı karneleri geçerlidir.
- 4) 2 adet biyometrik fotoğraf. Arkasına Adı-Soyadı ve Başvuru Formunun üzerinde bulunan kayıt numarası mutlaka yazılmalıdır.
- 5) 18 yaşından küçük adaylar için Belediye'den alınmış muvafakatnamenin aslı,
- 6) Tercih edilen oda tipine göre ödenmesi gereken miktar kadar "Din Hizmetleri Müşavirliği" adına kesilmiş çek. İş yeri çekleri kabul edilmemektedir.
- 7) Suudi Arabistan makamları aynı hicrî yılda umreye gitmiş olanlardan 2000 Riyal (yaklaşık 500 Avro) ek harç talep etmektedir. Bu durumdaki umreci adaylarımızın bu meblağı da ödemeleri gerekmektedir.
- 8) Evrak eksik olduğunda başvuru kabul edilmeyecek ve tamamlaması için adaya iade edilecektir.

**KAYIT İŞLEMLERİ**

- 1) DİTİB camilerindeki Din Görevlilerimiz umreci adaylarının ön kayıtları ivedilikle alacaklar ve umre kayıt programına asıl kayıtları girmek üzere programa giriş şifresini talep etmek için kendi ismini, sicil numarasını ve mail adresini [hac@ditib.fr](mailto:hac@ditib.fr) adresine bildireceklerdir.
- 2) Görevlilerimiz umre ile ilgili her türlü soru ve sorunlarını [hac@ditib.fr](mailto:hac@ditib.fr) adresi üzerinden ileteceklerdir.
- 3) Paris Din Hizmetleri Müşavirliği ile Paris, Lyon, Strazburg Din Hizmetleri Ataşeliklerinde ve DİTİB Merkezlerinde de hac ve umre yetkilileri tarafından kayıt işlemi yapılacaktır.
- 4) İnternet adresinden yapılacak kayıt esnasında her umreci tek tek kaydedilecek, mahremi (refakatçisi) olmayan bayanlara mutlaka mahrem (refakatçi) eklenecek ve akrabalık dereceleri mutlaka belirtilecektir.
- 5) Her bir umreci adayının evrakı kontrol edilerek teslim alınacak; eksik evrak kesinlikle kabul edilmeyecektir.
- 6) Kayıt işlemi internet üzerinde tamamlandıktan sonra Kayıt Formu 2 nüsha yazdırılarak umreci aday ve kayıt görevlisi tarafından imzalanacak ve bir nüshası adaya verilecektir.

**T.C.**  
**PARİS BÜYÜKELÇİLİĞİ**  
**Din Hizmetleri Müşavirliği**

**BİLİNMESİ GEREKEN DİĞER HUSUSLAR**

- 1) Vizeler Suudi Arabistan'ın Paris Büyükelçiliği'nden alınacaktır. Vizelerin alınmasında umreci adaylarımızın pasaport ve Fransa oturumları ile Suudi Arabistan Büyükelçiliği'nin kıstasları belirleyici olduğundan, bazı adaylara vize alınamamasından Din Hizmetleri Müşavirliğimiz sorumlu değildir.
- 2) Umrecilerimiz Cidde, Mekke ve Medine'de T.C. Diyanet İşleri Başkanlığımızın sağlık hizmetlerinden yararlanabileceklerdir. Ancak kronik hastalığı olanların kullandıkları ilaçlardan yanlarına yeterince almaları ayrıca bu ilaçlara dair doktorundan alacakları İngilizce veya Arapça bir belgeyi yanlarında bulundurmaları uygun olacaktır.
- 3) Umreciler Suudi Arabistan'a girmesi yasak olan maddeleri ve yayımları yanında bulundurmazacaktır.
- 4) Umreciler Din Hizmetleri Müşavirliğince hazırlanan seyahat programına aynen uymakla yükümlü olup haklı sebepler veya katile başkanınca takdir edilecek mazeretler dışında yerleştirildiği gruptan ayrılmazacaktır.
- 5) Umrecilerimiz Mekke ve Medine'deki ikamet yerlerinde ve seyahat esnasında sebep olacakları her çeşit zararı tazmin etmekle yükümlüdür.
- 6) Suudi Arabistan mahalli kuruluşlarından kaynaklanabilecek olumsuzluklardan Din Hizmetleri Müşavirliği sorumlu değildir.
- 7) Seyahatten önce vefat eden umreci adayının parası, o tarihe kadar yapılan masraflar düşülerek kanuni işlemlerin tamamlanmasından sonra varislerine iade edilecektir.
- 8) Suudi Arabistan'da vefat edenlerin cenazeleri vefat ettikleri yerde defnedilir. Ölen kişinin üzerinden çıkan değerli eşyaları ile paraları Din Hizmetleri Müşavirliğine intikal ettiği takdirde kanuni varislerine iade edilecektir. Defin ile ilgili her türlü işlemler T.C. Diyanet İşleri Başkanlığınca yürütülür.
- 9) Umreye gitmekten vazgeçenler vazgeçtiklerini, Müşavirliğimize yazılı olarak bildirdikleri tarih itibariyle otel, uçak, vize ve benzeri işlemler için yapılan ödemeler düşüldükten sonra kalan meblağ, bildirecekleri banka hesabına havale edilecektir.
- 10) Uçuşlarla ilgili gecikme veya maddi, fizikî ve bedenî mağduriyetler, geç gelen veya kaybolan bagajlar gibi sorunlardan ilgili hava yolu şirketi sorumludur. Bu tür sorunların, uluslararası antlaşmalar gereği, bizzat yolcu veya bir yakını tarafından havayolu şirketine aktarılması gerekmektedir. Bunlarla ilgili her türlü yazışma, yolcu ile hava yolu şirketi arasında gerçekleşir.
- 11) Burada yazılı olmayan hususlarda meydana gelecek sorun ve anlaşmazlıklar Paris Din Hizmetleri Müşavirliği tarafından çözüme kavuşturulacaktır.
- 12) Umrecilerimize makbul bir umre diliyoruz.